



**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE C.T. BELLINI - NOVARA**

Via Vallauri, 4 - 28100 Novara

Codice Fiscale: 94062750032 - Codice Meccanografico: NOIC82300L

Tel. 0321 692625 - Sito web: [www.istitutocompresivobellini.edu.it](http://www.istitutocompresivobellini.edu.it)

E-mail: [noic82300l@istruzione.it](mailto:noic82300l@istruzione.it) - PEC: [noic82300l@pec.istruzione.it](mailto:noic82300l@pec.istruzione.it)

### PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

#### - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - (D.M. 170/2022)

CNP: M4C1I1.4-20222-981-P20238

CUP: J14D22007580006

TITOLO: IN-CONTRO

All’Albo on line

dell’Istituto

Sul sito web dell’Istituto

Amministrazione Trasparente /

Avvisi Bandi

Al Personale Docente

Al DSGA

### **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE INTERNA DI TUTOR MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DEI CURRICULA VITAE E PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI ATTI A RIDURRE IL FENOMENO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA E DELL’ABBANDONO, FAVORENDO L’INCLUSIONE E IL SUCCESSO FORMATIVO DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI PIÙ FRAGILI (D.M.170/2022) -**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. ii;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;



VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante «**Disposizioni generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche**» e ss. mm. ii.;

VISTO il D. Lvo n. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6-11-2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

VISTA la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 28 giugno 2011 sulle politiche di riduzione dell'abbandono scolastico (2011/C 191/01); VISTE le Conclusioni del Consiglio dell'Unione Europea del 23 e 24 novembre 2015 sulla riduzione dell'abbandono scolastico e sulla promozione del successo scolastico (2015/C 417/05);

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza" ed in particolare l'articolo 17;

VISTO l'art. 125 comma 4 lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013; VISTO l'articolo 34 del Regolamento UE 2021/241 dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall'Unione Europea;

VISTI i regolamenti (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 (che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza), 2021/1060 e i regolamenti delegati 2021/2105 e 2021/2106;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Decreto-legge n. 121/2021, articolo 10, comma 4: Opzioni di costo semplificate (OCS);

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'Allegato 2 del D.M. 170/2022 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;

VISTA la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell'Istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170;



VISTE le istruzioni operative dell'Unità di Missione per il P... merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTO l'art 2 comma 4 del D.M. 170. 24-06-2022, "Ciascuna istituzione scolastica beneficiaria delle risorse di cui al presente decreto costituisce un gruppo di lavoro per il coordinamento della prevenzione della dispersione scolastica, individuando uno o più docenti referenti, con il compito di rafforzare l'autonomia scolastica in materia di prevenzione della dispersione, migliorare l'organizzazione interna in chiave inclusiva e gestire le relazioni con eventuali altri soggetti";

VISTO il D.GABMI 361.29-12-2021 per la Definizione delle modalità di attivazione e realizzazione di una piattaforma on line per le attività di mentoring e di formazione in attuazione della linea di intervento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), che prevede la realizzazione di una piattaforma digitale per il mentoring on line e la formazione delle studentesse e degli studenti, partecipanti alle attività quale misura di supporto per lo svolgimento delle azioni

VISTE le circolari del Ragioniere Generale dello Stato recanti disposizioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), n. 4, 21, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 41, 43 dell'anno 2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 14/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal C. d. I. con delibera n. 10 del 23/01/2023 e le successive variazioni e assestamenti;

VISTE le delibere di adesione al progetto PNRR Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4: Collegio dei Docenti del 09/11/0022 (individuazione organigramma e componenti gruppi di lavoro), delibera n.29 Collegio dei Docenti del 18/01/0023 (costituzione team per prevenzione contrasto dispersione scolastica); delibera n.41 Collegio dei Docenti del 17/05/2023 (identificazione risorse del team) Consiglio d'Istituto n.13 del 23/01/2023;

VISTA la candidatura, inoltrata sull'apposita piattaforma, presentata in data 24/02/2023 (codice di identificativo 20238.0);

VISTO l'accordo di concessione firmato digitalmente dall'Unità di Missione e protocollato con n. 51423 in data 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6304 del 04/05/2023 del progetto "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica – D.M. n. 170/2022 – Codice identificativo del progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-20238 - CUP:J14D22007580006" con il quale è stato appositamente costituito l'aggregato A03.00;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto citato, di avvalersi della collaborazione di esperti per ogni percorso di orientamento in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto le attività di seguito descritte per una durata pari ai tempi di realizzazione del progetto e comunque entro e non oltre il 31/12/2024 ovvero

TIPOLOGIA INTERVENTO	MODALITÀ ORGANIZZATIVA	N° ORE
<b>Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari (informatica)</b>	<b>Numero di edizioni: 2 Gruppi da: 15</b>	<b>20 per edizione</b>



Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari, afferenti a

diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento progettato dalla scuola, anche in rete con il territorio.

I percorsi sono rivolti prevalentemente a studenti con fragilità didattiche, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor. Finalità e obiettivi dei percorsi è favorire il senso di orientamento della consapevolezza del sé e degli altri, contrastare disorientamento e dispersione/ abbandono scolastico.

### Art. 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di risorse interne per l’attuazione dei Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari previsti con la finalità di riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.

Al Tutor sono affidati i seguenti compiti:

- *Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività*
- *Supportare l’attività degli esperti durante l’attività formativa*
- *Curare il monitoraggio del corso*
- *Gestire la rilevazione presenze ai corsi*
- *Inserire in Piattaforma Futura, qualora attivati, i dati richiesti (es: presenze, votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.)*
- *Relazionare circa le proprie attività*
- *Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento*
- *Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.*

### ART.2 – Requisiti di accesso alla selezione, incompatibilità, compenso

Per accedere alla selezione è sufficiente essere in servizio in qualità di docente presso l’IC Contessa Tornielli Bellini. L’incarico è incompatibile con la figura di esperto per lo stesso percorso formativo o laboratorio extracurricolare. Il compenso orario stabilito per i tutor è di **€ 34,00 lordo stato** e liquidato a prestazione conclusa previo accreditamento delle risorse finanziarie ed a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l’avvenuta attività.

### Art. 3 – Procedura di selezione ed attribuzione degli incarichi

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di apposita commissione all’uopo nominata, in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:



REQUISITI per TUTOR

TITOLI CULTURALI Max 20 punti

Diploma di Istituto Superiore coerente con le attività inerenti gli ambiti

Max Pt. 4

di intervento per cui si presenta la candidatura

specificare: .....

punti 4

Laurea

Max Pt. 8

triennale

punti 4

Laurea magistrale

punti 8 ( compresa la laurea triennale)

quinquennale/vecchio ordinamento

punti 8

Altra laurea pertinente Pt. 2

Max Pt2

Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata almeno annuale o Dottorati di ricerca specifici o Corsi altamente

Max Pt. 6

professionalizzanti coerenti con l'area di riferimento (punti 3 per ogni titolo fino a un massimo di punti 6)

TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI Max 50 punti

Ruolo o incarico di servizio nell'ordine di scuola dei partecipanti al progetto nell'anno in corso Pt. 6

Esperienze documentate in progetti/attività in ambito INFORMATICO (punti 2 per ogni singola esperienza, fino a un max di punti 10)Max pt. 10

Con riferimento al punto soprastante, stessa tipologia di esperienza svolta in ambito scolastico di durata pari ad almeno un quadrimestre (punti 2 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 10) Max pt. 10

Esperienza di docenza svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica (punti 1 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 8) Max pt. 8

Esperienza di progettazione e tutoring svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica nei progetti PON, FSE, FSEI sui temi della dispersione scolastica (punti 1 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 5) Max pt. 5

Partecipazione documentata a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica relativa alla/e azioni per cui si presenta la candidatura (punti 1 per ogni corso fino a un max di punti 5) Max pt. 5

Incarichi nelle Istituzioni Scolastiche in qualità di Funzione Strumentale; Animatore digitale, Figura di Sistema (punti 1 per ogni anno scolastico fino al max di punti 6) Max pt 6.



La candidatura è possibile per un massimo di DUE moduli labor  
candidatura per tutor ed esperto per lo stesso modulo. Tutte le domande, pervenute secondo le modalità  
ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. I candidati ammessi saranno inseriti in una  
graduatoria stilata in base ai punteggi sopra indicati. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una  
sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di  
partecipazione indicati nel presente bando.

Art. 4 – Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione Gli  
aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto  
Comprensivo Contessa Torielli Bellini, **entro e non oltre le ore 15:00 del 04/10/2024** nelle  
seguenti modalità, alternative fra loro:

- 1) consegna a mano della documentazione in formato cartaceo, presso l'ufficio protocollo  
dell'Istituto Comprensivo Contessa Torielli Bellini; per la documentazione consegnata in formato  
cartaceo farà fede la data e l'orario di accettazione (protocollo) della Scuola;
- 2) via posta elettronica, il candidato dovrà allegare alla e-mail, la scansione, in formato PDF, della  
documentazione necessaria; per la documentazione inviata tramite e-mail, farà fede la data e  
l'orario di arrivo all' indirizzo indicato e il candidato si assume la responsabilità di eventuali  
problemi di ricezione.

La candidatura va inviata a: [noic82300l@istruzione.it](mailto:noic82300l@istruzione.it). L'istanza di partecipazione alla selezione  
dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'Allegato 1, indirizzata al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto;
2. la scheda autovalutazione – Allegato 2;
3. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e  
professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
4. Fotocopia della carta di identità.

Sulla busta, o nell'oggetto della posta elettronica, dovrà essere apposta la dicitura:

#### **SELEZIONE TUTOR LABORATORI DISPERSIONE SCOLASTICA PNRR**

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza  
sopraindicato e non corredate da curriculum vitae in formato europeo o prive di sottoscrizione.  
L'invio della domanda rimane a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni  
responsabilità dell'Istituzione Scolastica ove, per qualsiasi motivo, la stessa non pervenga entro il  
termine perentorio indicato. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle  
sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva il diritto  
di chiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione  
completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

#### **Art. 5 – Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi.**

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'Albo on line dell'Istituto. Avverso la stessa si potrà  
presentare reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. La graduatoria definitiva  
verrà pubblicata all'Albo online dell'Istituto. Gli incarichi saranno conferiti anche in presenza di  
una sola domanda di disponibilità per singolo modulo, purchè ritenuta idonea.

#### **Art. 6 – Trattamento dei dati personali**

In applicazione del D. L.vo 196/2003, successive modificazioni e norme collegate, i dati personali  
richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno



utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, dell'Istituto.

### **Art. 7 – Controversie**

Avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso al T.A.R. o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo.

### **Art. 8 – Rinvio alla normativa**

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

### **Art. 9 – Pubblicazione dell'avviso**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi e gare di questa Scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.Luigi NUNZIATA

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993



## **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto IC BELLINI di Novara

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per un incarico di TUTOR nei percorsi formativi e laboratoriali extra-curricolari per l'attuazione della Linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – LABORATORIO INFORMATICA -

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 4 e 46 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n.445)

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate

dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

### DICHIARA

(barrare la/e voci che riguardano la/e dichiarazione/i da produrre)

- di essere nato/a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_
- di essere residente a \_\_\_\_\_
- di essere cittadino/a Italiano/a (oppure) \_\_\_\_\_
- di godere dei diritti civili e politici,
- di appartenere all'ordine professionale \_\_\_\_\_
- titolo di studio posseduto \_\_\_\_\_ rilasciato dalla Scuola/Università di \_\_\_\_\_
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

Dichiara di svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario che sarà stabilito e di aver preso

visione del bando. A tal fine allega autocertificazione e curriculum vitae su formato europeo.

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le

normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_





**Allegato 2**

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto IC BELLINI di Novara

**Oggetto: SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI**

da allegare alla istanza di partecipazione come TUTOR nei percorsi formativi e laboratoriali extra-curricolari nell'ambito del percorso formativo rivolto a studenti a rischio dispersione e abbandono scolastico.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/aa \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

in Via \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

In servizio presso \_\_\_\_\_

codice meccanografico \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

in relazione ai titoli posseduti, di aver diritto ai seguenti punteggi:

**REQUISITI per TUTOR**

TITOLI CULTURALI Max 20 punti	
Diploma di Istituto Superiore coerente con le attività inerenti gli ambiti di intervento per cui si presenta la candidatura specificare: ..... punti 4	Max Pt. 4
Laurea triennale punti 4 Laurea magistrale punti 8 ( compresa la laurea triennale) quinquennale/vecchio ordinamento punti 8	Max Pt. 8
Altra laurea pertinente Pt. 2	Max Pt2



Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata almeno annuale o Dottorati di ricerca specifici o Corsi altamente

Max Pt. 6

professionalizzanti coerenti con l'area di riferimento (punti 3 per ogni titolo fino a un massimo di punti 6)

TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI Max 50 punti

Ruolo o incarico di servizio nell'ordine di scuola dei partecipanti al progetto nell'anno in corso Pt. 6

Esperienze documentate in progetti/attività in ambito INFORMATICO (punti 2 per ogni singola esperienza, fino a un max di punti 10)Max pt. 10

Con riferimento al punto soprastante, stessa tipologia di esperienza svolta in ambito scolastico di durata pari ad almeno un quadrimestre (punti 2 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 10) Max pt. 10

Esperienza di docenza svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica (punti 1 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 8) Max pt. 8

Esperienza di progettazione e tutoring svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica nei progetti PON, FSE, FSER sui temi della dispersione scolastica (punti 1 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 5) Max pt. 5

Partecipazione documentata a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica relativa alla/e azioni per cui si presenta la candidatura (punti 1 per ogni corso fino a un max di punti 5) Max pt. 5

Incarichi nelle Istituzioni Scolastiche in qualità di Funzione Strumentale; Animatore digitale, Figura di Sistema (punti 1 per ogni anno scolastico fino al max di punti 6) Max pt 6.

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel curriculum allegato.

Il/La sottoscritt\_\_\_\_\_

✓ Dichiara la propria responsabilità a collaborare nell'ambito dell'attuazione dei progetti assegnati al fine di portarli regolarmente a compimento;

✓ Autorizza al trattamento dei dati personali per fini istituzionali in conformità al D.Lgs.196/03 e GDPR.

1. Curriculum vitae in formato europeo attestante i titoli culturali attinenti.

2. Fotocopia documento di identità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_